

영상정보 처리기기 운영 및 관리 방침

의왕덕성초등학교
제정 2020. 4. 28.

제1조(목적) 이 규정은 공익 목적의 영상정보처리기기 설치·운영 및 영상정보의 보호에 대하여 의왕덕성초등학교에서 준수해야 할 사항을 정함으로써 범죄예방 및 시설안전 등 공공업무의 적정한 수행을 도모하고 학생 및 일반인의 권익 보장에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “영상정보처리기기”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 장치를 말한다.

가. “폐쇄회로 텔레비전(CCTV : Closed Circuit Television)”이란 일정한 공간에 지속적으로 설치된 카메라를 통하여 사람 또는 사물 등을 촬영하거나 촬영한 영상정보를 유·무선 폐쇄회로 등의 전송로를 통하여 특정 장소에 전송하는 장치 또는 촬영되거나 전송된 영상정보를 녹화·기록할 수 있도록 하는 장치

나. “네트워크 카메라(Network Camera)”란 일정한 공간에 지속적으로 설치된 기기로 촬영한 영상정보를 그 기기를 설치·관리하는 자가 유·무선 인터넷을 통하여 어느 곳에서나 수집·저장 등의 처리를 할 수 있도록 하는 장치

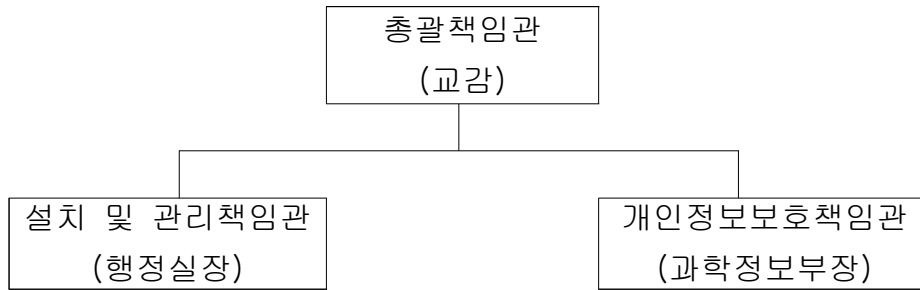
2. “영상정보”란 특정 목적을 위하여 영상정보처리기기로 촬영하여 광(光) 또는 전자적 방식으로 처리되는 모든 영상을 말한다.

3. “개인영상정보”란 영상정보처리기기에 의하여 촬영·처리되는 영상정보 중 개인의 초상, 행동 등 사생활과 관련된 영상으로서 해당 개인의 동일성 여부를 식별할 수 있는 정보를 말한다.

4. “정보주체”란 처리되는 정보에 의하여 알아볼 수 있는 사람으로서 그 정보의 주체가 되는 사람을 말한다.

5. “처리”란 개인정보의 수집, 생성, 기록, 저장, 보유, 가공, 편집, 검색, 출력, 정정(訂正), 복구, 이용, 제공, 공개, 파기(破棄), 그 밖에 이와 유사한 행위를 말한다.

제3조(총괄·운영책임관 지정) 의왕덕성초등학교 내의 영상정보처리기기에 수집된 개인영상정보에 대한 안전한 관리를 위해 총괄책임관을 의왕덕성초등학교 교감으로, 설치 및 관리책임관은 행정실장으로, 개인정보보호책임관은 과학정보부장으로 지정한다.



제4조(카메라 설치현황) 의왕덕성초등학교에 설치된 영상정보처리기기 현황은 다음과 같으며 추가 또는 폐쇄할 경우 그 변경사항을 학교 홈페이지에 게시한다.

의왕덕성초 교내 CCTV 설치 현황 (2020.3.1기준)

(단위 : 원)

③카메라 번호	④설치 년도	⑤설치장소	⑥설치업체	주요기능	⑨비고
1	2016	교사동 중앙현관	㈜에스원	적외선,200만화소	교사 전 구역
2	2016	교사동 후문출입구	㈜에스원	적외선,200만화소	
3	2018	주차장 중앙	㈜에스원	적외선,200만화소	
4	2016	교사동 동편출입구	㈜에스원	적외선,200만화소	
5	2018	교사동 뒤편 사각지대	㈜에스원	적외선,200만화소	
6	2016	교문(정문)	㈜에스원	적외선,200만화소	
7	2016	교문(후문) 주차장	㈜에스원	적외선,200만화소	
8	2018	교사동 동편 사각지대	㈜에스원	적외선,200만화소	
9	2016	운동장 동편	㈜에스원	적외선,200만화소	
10	2018	교사동 서편 사각지대	㈜에스원	적외선,200만화소	
11	2018	숙직실 앞(실내)	㈜에스원	적외선,200만화소	
12	2019.2.28.	교사동 중앙현관	㈜에스원	적외선,200만화소	
13	2019.2.28.	교사동 서편	㈜에스원	적외선,200만화소	
14	2019.2.28.	안전지킴이실	㈜에스원	적외선,200만화소	
15	2019.2.28.	주차장 중앙	㈜에스원	적외선,200만화소	
16	2019.2.28.	우측출입문밖	㈜에스원	적외선,200만화소	
17	2019.2.28.	교사동 동편	㈜에스원	적외선,200만화소	
18	2019.2.28.	구령대1	㈜에스원	적외선,200만화소	
19	2019.2.28.	구령대2	㈜에스원	적외선,200만화소	
20	2019.2.28.	유치원복도(실내)	㈜에스원	적외선,200만화소	
21	2019.2.28.	행정실앞(실내)	㈜에스원	적외선,200만화소	
22	2019.2.28.	승강기안(실내)	㈜에스원	적외선,200만화소	

23	2019.2.28.	다모임실복도(실내)	(주)에스원	적외선,200만화소
24	2020.2.28	안전지킴이실	(주)에스원	적외선,200만화소
25	2020.2.28	교사동 서편	(주)에스원	적외선,200만화소
26	2020.2.28	교사동 동편	(주)에스원	적외선,200만화소
27	2020.2.28	증축동 1층 캐노피 외부 1번	(주)에스원	적외선,200만화소
28	2020.2.28	증축동 1층 캐노피 외부 2번	(주)에스원	적외선,200만화소
29	2020.2.28	증축동 1층 캐노피 외부 3번	(주)에스원	적외선,200만화소
30	2020.2.28	증축동 1층 캐노피 외부 4번	(주)에스원	적외선,200만화소
31	2020.2.28	증축동 1층 캐노피 외부 5번	(주)에스원	적외선,200만화소
32	2020.2.28	증축동 1층 캐노피 외부 6번	(주)에스원	적외선,200만화소
33	2020.2.28	증축동 1층 캐노피 외부 7번	(주)에스원	적외선,200만화소
34	2020.2.28	증축동 4층 동편 비상계단	(주)에스원	적외선,200만화소
35	2020.2.28	증축동 승강기안(실내)	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
36	2020.2.28	1번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
37	2020.2.28	2번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
38	2020.2.28	3번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
39	2020.2.28	4번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
40	2020.2.28	5번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
41	2020.2.28	6번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
42	2020.2.28	7번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
43	2020.2.28	8번 증축동 2층 외부	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
44	2020.2.28	증축동 2층 승강기앞 복도(실내)	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
45	2020.2.28	(실내) 증축동 2층 식당안	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
46	2020.2.28	(실내) 증축동 2층 식당안	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
47	2020.2.28	증축동 3층 승강기앞 복도(실내)	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
48	2020.2.28	증축동 3층 2-4반앞 복도(실내)	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
49	2020.2.28	증축동 4층 승강기앞 복도(실내)	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소
50	2020.2.28.	증축동 4층 옥상 복도(실내)	(주)동도이엔씨	적외선,200만화소

제5조(안내판 부착) 안내판은 정보주체가 알아보기 쉽도록 학생 및 주민 통행이 많은 교문(정문)의 식별이 용이한 위치에 설치하며, 영상정보처리기기 설치 위치에 적정 규격의 촬영 알림판을 설치하며, 안내판에는 다음 각 호의 사항이 기재되어야 한다.

1. CCTV 설치의 목적
2. 촬영 범위 및 시간
3. 담당 부서·책임관·연락처

** 별지 서식 1

제6조(정부주체의 권리행사) ① 정보주체는 의왕덕성초등학교에서 촬영된 영상정보에 대하여 존재확인 및 열람·삭제를 요청할 수 있다.

② 제1항의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 이를 거부할 수 있다.
이 경우 3일 이내 거부사유 및 불복방법을 정보주체에게 통지(정보통신망 포함)하여야 한다.

1. 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
2. 특정 정보주체의 영상정보만을 삭제하는 것이 기술적으로 현저히 곤란한 경우
3. 제1항에 따른 요청에 필요한 조치를 취함으로써 타인의 사생활권이 침해될 우려가 큰 경우
4. 기타 열람 등의 요청을 거절한 만한 정당한 공익적 사유가 존재하는 경우

제7조(촬영시간 및 녹화) 촬영시간은 영상정보처리기기 성능을 최대한 이용하여 24시간 촬영을 원칙으로 하며 녹화 시 녹음기능을 사용할 수 없도록 한다.

제8조(영상정보의 보유기간) 의왕덕성초등학교에 설치된 CCTV에 녹화된 영상정보는 교무실에 보관하며, 수집된 영상정보 보유 기간은 촬영일로 부터 30일로 한다. 보유 기간 만료 시 삭제한다. 다만, 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 그러하지 아니한다.

1. 범죄수사, 공소유지, 재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
2. 정보주체의 요청에 의한 경우
3. 다른 법률에 특별한 규정에 있는 경우

제9조(영상정보의 열람 및 삭제) 제6조와 관련 정보주체는 영상정보의 열람을 원할 경우 '영상정보열람청구서(별지1호 서식)'를 작성하여 교무실 및 행정실로 제출하여야 하며, '개인정보 보호 책임관'은 '설치 및 관리 책임관'과의 협의 후 학교장의 승인을 득한 후 열람을 허가할 수 있다.

1. 처리방법: 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제한다.
2. 개인영상정보 열람과 관련하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 지정하여 운영 한다.

부서	촬영시간	영상정보 보유기간	열람·재생 장소	접근권한
과학정보부	24시간	30일	교무실	총괄 및 각 운영책임자

제10조(처리의 제한) 정보주체의 영상정보는 영상정보처리기기의 설치목적 외의 용도로 활용되거나 접근권한을 부여받은 자 이외의 타인에게 열람·제공되어서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
5. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
6. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
7. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

제11조(비밀유지의무) 영상정보를 처리하거나 처리하였던 자는 직무상 알게 된 화상 정보를 누설 또는 권한 없이 처리하거나 타인의 이용에 제공하는 등 부당한 목적을 위하여 사용하여서는 안된다.

부칙

제1조(시행일) 본 규정은 2020년 4월 28일부터 시행한다.

영상정보처리기기 설치·운영 안내판 규격 및 내용

학교 내 영상정보처리기기 설치 · 운영 안내

□ 설치 목적

- 학교 내 학생보호 및 시설 관리와 도난방지 등을 위하여 영상정보처리기기를 설치 · 운영 한다.

□ 촬영범위 및 시간

- 촬영범위 : 교내 전 구역 총 50곳
- 촬영시간 : 매일(24시간)

□ 담당부서 · 책임관 · 연락처

- 담당부서 : 행정실장, 과학정보부장
- 책임관 : 교감
- 연락처 : 031-452-9311

의왕덕성초등학교장

※ 안내판 규격 : 가로 20cm × 세로 30cm

- 정보주체의 식별이 용이한 수준에서 학교 실정에 맞게 규격 변경이 가능함

학교 내 영상정보처리기기 점검표

점검일자		점검자	(인)	확인자	(인)
------	--	-----	-----	-----	-----

영상정보처리기기 일반 현황

녹화기 모델명	영상정보 보유기간	카메라 대수	카메라 설치위치
------------	--------------	-----------	-------------

영상정보처리기기 점검 사항

구 분	점 검 내 용	점 검 결 과	비 고
가. 녹화기 (DVR) 관련	◦ 녹화영상은 정상적으로 24시간 저장되고 있는가?		
	◦ 녹화기(DVR)의 저장 용량 대비 영상정보 보유기간은 적정한가?		
	◦ 영상정보 보유기간 만료시 자동 삭제 기능은 정상적으로 작동하는가?		
	◦ 기타 녹화기의 각종 설정메뉴는 정상적으로 작동하고 있는가?		
나. 모니터 관련	◦ 모니터의 영상출력 상태는 이상이 없는가?		
	◦ 모니터가 모니터링 전담자 이외의 학생·학부모·외부인 등에게 노출되어 있지는 않는가?		
	◦ 실질적인 영상정보 관제가 이루어지고 있는가? - 24시간 모니터링 시스템 구축 여부 등		
다. 카메라 관련	◦ 카메라는 주·야간 모두 정상 작동되고 있는가? - 야간에 적외선 카메라 정상 작동 여부 등		
	◦ 카메라는 사람 및 사물의 식별이 가능한가?		
	◦ 카메라의 촬영 범위는 학교 내로 작동되고 있는가? - 학교 담장 밖 촬영 금지		
	◦ 카메라의 설치 위치는 적정한가? - 교문, 후문 등 외부인 및 차량 출입 확인 가능 위치 설치 여부 등		
	◦ 개인의 사생활을 현저히 침해할 우려가 되는 위치에 카메라가 설치되어 있지는 않은가? - 교실, 화장실, 탈의실, 목욕실 등 설치 금지		
	◦ 카메라의 촬영을 방해하는 장애물은 없는가? - 렌즈의 이물질, 주변 나무, 역광 등		
	◦ 카메라의 녹음기능을 사용하고 있지는 않는가? - 녹음기능 사용 불가		
	◦ 카메라, 녹화기기, 케이블 등 설비의 훼손 및 고장은 없는가?		
라. 설비 관련	◦ 영상정보처리기기 설치·운영 안내판은 부착되어 있는가?		
	◦ 영상정보처리기기 설치·운영 안내판은 이상이 없는가? - 훼손 유·무, 관리책임자 및 연락처 안내 표시 등		
	◦ 영상정보처리기기에 의하여 수집·처리되는 영상정보로의 접근권한을 관리책임자, 운영담당자 및 실시간모니터링 전담자로 지정된 최소한의 인원으로 제한하고 있는가?		
마. 보안 관련	◦ 영상정보는 영상정보처리기기 설치·운영계획에서 명시한 보유기간 만료한 즉시 삭제하고 있는가?		
	◦ 영상정보는 영상정보처리기기 설치·운영계획에서 명시한 보유기간 만료한 즉시 삭제하고 있는가?		
바. 기타 의견			

※ 시·도교육청 여건에 따라 내용 추가 및 삭제 가능

[별지 3호]

개인영상정보(존재확인 열람) 청구서

※ 아래 유의사항을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.				처리기한
				10일 이내
청 구 인	성 명		전 화 번 호	
	생년월일		정보주체와의 관계	
	주 소			
정보주체의 인적사항	성 명		전 화 번 호	
	생년월일			
	주 소			
	영상정보 기록기간	(예 : 2011.01.01 18:30 ~ 2011.01.01 19:00)		
청구내용 (구체적으로 요청 하지 않으면 처리가 곤란할 수 있음)	영상정보 처리기기 설치장소	(예 : 00시 00구 00대로 0 인근 CCTV)		
	청구 목적 및 사유			
	<p>「표준 개인정보 보호지침」 제52조에 따라 위와 같이 개인영상정보의 존재확인, 열람을 청구합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">청구인 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">의왕덕성초등학교장 귀하</p>			
담당자의 청구인에 대한 확인 서명				